

Corsi di formazione ex art. 15 del Regolamento CONI degli Agenti Sportivi

1. Requisiti necessari per l'accreditamento dei corsi di formazione

Possono richiedere l'accreditamento dei corsi di formazione, i soggetti che prevedano espressamente nel proprio scopo statutario, la formazione.

Per ottenere l'accreditamento è, altresì, necessario:

- a) aver realizzato, nel corso del triennio precedente rispetto alla data di presentazione della richiesta di accreditamento, almeno **tre iniziative formative** (ciascuna di durata pari ad almeno 20 ore) attinente ad almeno una delle tematiche contenute nel programma di cui alla lett. c)¹;
- b) prevedere una **durata** del corso di formazione in coerenza con quanto stabilito dall'art. 15, comma 2 del Regolamento CONI degli Agenti Sportivi;
- c) che il programma del corso di formazione contenga almeno i seguenti argomenti:

i. DIRITTO DELLO SPORT:

- *L'ordinamento sportivo internazionale.*
Il Comitato Olimpico Internazionale; le Federazioni Sportive Internazionali.
- *L'ordinamento sportivo italiano in generale.*
Le Fonti, le norme ed i suoi destinatari; l'ordinamento sportivo: autonomia nel sistema della pluralità degli ordinamenti, e nei confronti degli ordinamenti statale ed internazionale.
- *Il Comitato Olimpico Nazionale Italiano (Statuto; D. Lgs. 242 del 23 luglio 1999; Legge 178 dell'8 agosto 2002; D. Lgs. 15 del 8 gennaio 2004).*
- *Le Federazioni sportive nazionali, le discipline associate e gli enti di promozione sportiva; gli indirizzi ed i controlli del CONI sulle Federazioni sportive nazionali.*
- *Società sportive e associazioni sportive dilettantistiche; il Registro Coni delle Società Sportive; le Leghe; gli affiliati ed i tesserati.*
- *Il professionismo sportivo (Legge 91 del 23 marzo 1981).*
Le controversie di lavoro. La tutela sanitaria, assicurativa ed il sistema previdenziale.
- *La Giustizia Sportiva.*
Il riparto delle competenze tra giustizia sportiva e ordinaria (Legge 280 del 17 ottobre 2003); i Principi di Giustizia Sportiva ed il Codice di Comportamento Sportivo del Coni; la responsabilità diretta, la responsabilità presunta e la responsabilità oggettiva; il vincolo di giustizia; il Codice di Giustizia Sportiva del Coni ed il procedimento disciplinare; gli organi di giustizia presso il CONI: la Procura Generale dello Sport ed il Collegio di Garanzia dello Sport. Il Tribunale Arbitrale dello Sport.
- *La tutela della correttezza nello svolgimento di manifestazioni sportive.*
La frode nelle competizioni sportive; l'illecito sportivo; l'esercizio abusivo del giuoco e delle scommesse; il DASPO (Legge 401 del 13 dicembre 1989).
- *La normativa Antidoping e la tutela sanitaria degli sportivi professionisti (Legge 376 del 14.12.2000; il Codice Mondiale Antidoping WADA; D.M. 13 marzo 1995).*
- *Agenti.*

¹ L'attività formativa pregressa deve essere documentata con riferimento ai seguenti aspetti: obiettivi, programma dettagliato, luogo e tempi di svolgimento dei corsi, nomi dei relatori, numero dei corsisti iscritti, metodologia di lavoro, materiali e tecnologie usati, costi dei corsi, mappatura delle competenze sviluppate, attestazione di avvenuta realizzazione delle attività.

L'art. 1, comma 373 della Legge 205 del 27 dicembre 2017; il D.P.C.M. 23 marzo 2018 e modifiche; il Registro nazionale degli agenti sportivi; il Regolamento Coni degli Agenti sportivi (delibera del Consiglio Nazionale 1596 del 10 luglio 2018, così come modificato con delibera n. 1630 del 26 febbraio 2019).

ii. DIRITTO PRIVATO.

- *Il sistema delle fonti.*
- *Il diritto internazionale privato: qualificazione del rapporto e momenti di collegamento.*
Il limite dell'ordine pubblico.
- *Il rapporto giuridico.*
Le situazioni soggettive attive e passive.
- *La persona fisica.*
La capacità giuridica e quella di agire; la minore età; cittadinanza e residenza; i diritti della personalità e la protezione dei dati personali D. Lgs.101 del 10 agosto 2018; il diritto all'immagine ed il suo sfruttamento.
- *Gli enti.*
Classificazione degli enti; le associazioni e le società.
- *Il negozio giuridico.*
L'autonomia negoziale; elementi dei negozi giuridici e classificazione dei medesimi; il bollo, la registrazione, e la pubblicità.
- *Le obbligazioni.*
Nozione; fonti; soggetti e solidarietà; la prestazione; l'oggetto; le obbligazioni pecuniarie; l'inadempimento, la mora ed il danno risarcibile; le modificazioni soggettive del rapporto obbligatorio e la sua estinzione.
- *Il contratto.*
Nozione; elementi essenziali ed accidentali; il contratto illecito e quello in frode alla legge; le trattative e responsabilità connesse; la conclusione del contratto; il contratto preliminare; l'interpretazione del contratto; gli effetti del contratto; lo scioglimento e la clausola penale; la cessione del contratto; i vizi, le patologie e la nullità e suoi rimedi; la clausola di recesso; la simulazione: effetti e prova; negozio indiretto e negozio fiduciario; il trust.
- *La prescrizione e la decadenza.*
- *La rappresentanza.*
La nozione, la classificazione e le fonti. La procura; i vizi: il conflitto d'interessi tra rappresentante e rappresentato; difetto di poteri; la gestione di affari altrui; il contratto per persona da nominare; il contratto di mandato.

iii. DIRITTO AMMINISTRATIVO.

- *Le fonti del diritto nell'ordinamento giuridico italiano.*
- *La Legge 241 del 7 agosto 1990.*
Il diritto di accesso ai documenti amministrativi.
- *La Giustizia amministrativa.*

- d) prevedere lo svolgimento di **simulazioni di esame** come parte integrante del programma del corso di formazione;
- e) impegnarsi a garantire la **disponibilità di docenti adeguati** in relazione agli ambiti disciplinari trattati nel corso di formazione (così come specificati alla lett. c) da comprovare mediante curriculum vitae (dovranno essere allegati i soli cv dei docenti che abbiano accettato l'incarico);
- f) garantire **capacità logistiche** adeguate al tipo di attività svolta con specifico riguardo:

- alle dotazioni tecnologiche utilizzate nel caso di formazione a distanza, con particolare riferimento all'utilizzo di una piattaforma che garantisca e certifichi la presenza fisica per la durata dell'intero corso;
 - ai locali per lo svolgimento dei corsi in modalità "live";
- g) prevedere una frequenza obbligatoria pari ad almeno **80% dell'intera durata del corso**.

2) Modalità di accredito del corso di formazione

Al fine di ottenere l'accREDITAMENTO del corso di formazione è necessario compilare la richiesta di cui al **Modello A)** corredata dei seguenti allegati:

- a) una **relazione** a firma del soggetto richiedente in cui viene illustrato il corso da accreditare, facendo riferimento in particolare agli argomenti oggetto del programma del corso e agli obiettivi didattici che il corso intende perseguire.
- b) il programma del corso di formazione
- c) il curriculum di ogni docente/relatore che abbia accettato l'incarico di docenza;
- d) lo Statuto e/o l'atto costitutivo dai quali risulti tra le finalità del soggetto promotore la formazione nel settore di interesse;
- e) ogni ulteriore documentazione necessaria a comprovare il possesso dei requisiti necessari per l'accREDITAMENTO dei corsi di formazione (di cui al punto 1).

La Commissione CONI degli Agenti Sportivi può richiedere, ove necessario, ulteriori informazioni o documentazione integrativa al soggetto richiedente l'accREDITAMENTO.

La mancata o incompleta presentazione della documentazione comporta l'esclusione dalla procedura e il mancato accREDITAMENTO del corso di formazione.

Le richieste di accREDITAMENTO devono essere inviate almeno 60 giorni prima della data di inizio del corso stesso – unitamente agli allegati sopra indicati – **esclusivamente** in via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata della Commissione CONI degli Agenti Sportivi – commissione.agentisportivi@cert.coni.it.

La Commissione CONI degli Agenti Sportivi può in ogni momento svolgere attività di verifica e monitoraggio al fine di accertare il mantenimento dei requisiti e la costante qualità delle iniziative di formazione.

3) Procedura di accREDITAMENTO

Dopo aver esaminato la completezza e l'idoneità della documentazione inviata dal soggetto promotore, la Commissione CONI degli Agenti Sportivi delibera di accREDITARE o non accREDITARE il corso di formazione sulla base dei seguenti criteri:

- completezza della documentazione presentata;
- possesso dei requisiti indicati alle lett. a)-g);
- valutazione complessiva della qualità e significatività per la preparazione e lo sviluppo professionale dei corsisti delle iniziative formative proposte.

L'esito degli accertamenti viene comunicato dalla Commissione CONI degli Agenti Sportivi al soggetto promotore via posta elettronica certificata.

La Commissione CONI degli Agenti Sportivi, tenuto conto degli esiti di tali accertamenti, pubblica sul sito <https://agentisportivi.coni.it> l'elenco dei corsi accREDITATI e dei soggetti promotori del corso.

I soggetti che hanno ottenuto l'accreditamento del proprio corso di formazione sono obbligati a certificare, entro il termine di trenta giorni dalla conclusione del corso, inviando all'indirizzo pec della Commissione CONI degli Agenti Sportivi (commissione.agentisportivi@cert.coni.it) un'attestazione (con valore di autocertificazione ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) che il corso si è svolto in conformità a quanto documentato e dichiarato all'atto della presentazione della richiesta di accreditamento.

In caso di mancata presentazione dell'autocertificazione sopra richiamata oppure nel caso in cui venga certificato che il corso si è svolto secondo modalità difformi da quanto dichiarato all'atto della presentazione della richiesta di accreditamento, sarà precluso al soggetto promotore di conseguire l'accreditamento di ulteriori iniziative.